

જિલ્લા શિક્ષણાધિકારી કચેરી, સુરત

એ-૩, જિલ્લા સેવાસદન-૨, અઠવાલાઈન્સ, સુરત

Phone No: (0261)2662903, Fax No: 2662902, Email suratdeo@gmail.com

જા.નં./રજીસ્ટ્રેશન/૨૦૨૧/૫૫૨

તા. ૧૬/૦૧/૨૦૨૧

પ્રતિ,

આચાર્યશ્રી,

સુરત જિલ્લા/શહેરની તમામ માધ્યમિક અને ઉ. માધ્યમિક શાળાઓ તરફ,

સુરત. જિ.-સુરત

વિષય:- શાળા રજીસ્ટ્રેશન માટેની સૂચનાઓ અને મોબાઈલ એપ્લિકેશનના ઉપયોગ બાબત.

ઉપરોક્ત વિષય પરત્વે જણાવવાનું કે, ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચત્તર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ, ગાંધીનગર દ્વારા SSC/HSC બોર્ડની પરીક્ષાના આવેદન પત્રો ભરતા પહેલા શાળા રજીસ્ટ્રેશનની કામગીરી દર વર્ષે કરવામાં આવે છે. જે કામગીરી ૨૦૨૧ના SSC/HSC પરીક્ષાના ફોર્મ ભરતા પહેલા પણ ફરજિયાત કરવાની રહેશે. અન્યથા વિદ્યાર્થીઓના પરીક્ષાના આવેદનપત્રો ભરી શકાશે નહિ. જેથી શાળાઓનાં રજીસ્ટ્રેશન માટે વેબસાઈટ પર જઈ ઓનલાઈન કામગીરી કરવાની થાય છે. જેનું માર્ગદર્શન મળી રહે તે માટે ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચત્તર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ, ગાંધીનગરની સૂચના પુસ્તિકા તથા શાળાઓ માટેની મોબાઈલ એપ્લિકેશન કઈ રીતે ડાઉનલોડ કરવી અને તેનો ઉપયોગ કરવા અંગેની માર્ગદર્શિકા આ સાથે સામેલ છે જેમાં જણાવ્યા અનુસાર આચાર્યશ્રીઓએ ચોકસાઈ પૂર્વક કામગીરી કરવાની રહેશે.

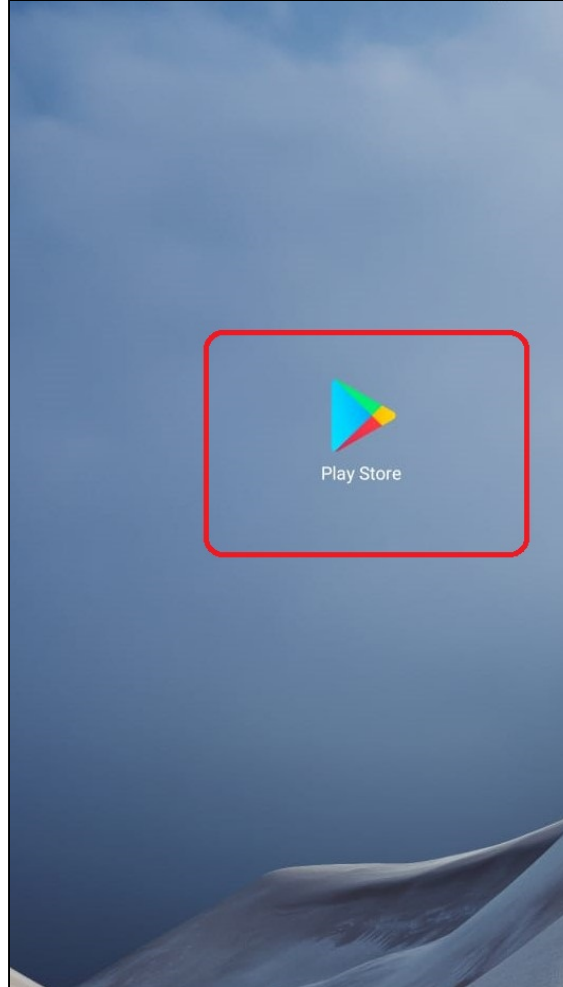

જિલ્લા શિક્ષણાધિકારી

સુરત, જિ.-સુરત

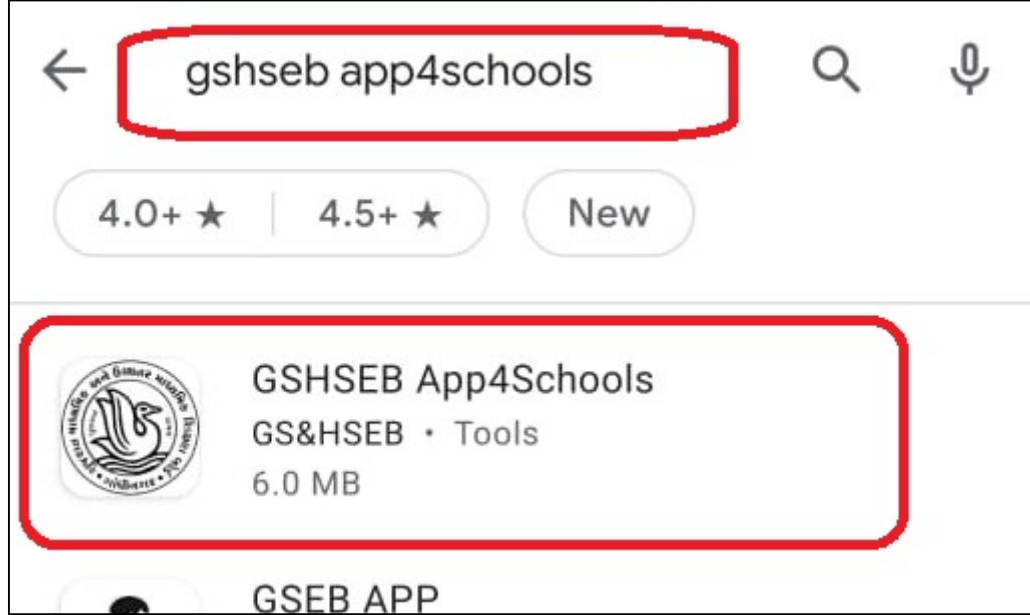


ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ
બોર્ડ, ગાંધીનગર
શાળાઓ માટેની મોબાઇલ એપ્લિકેશન
“App4Schools”

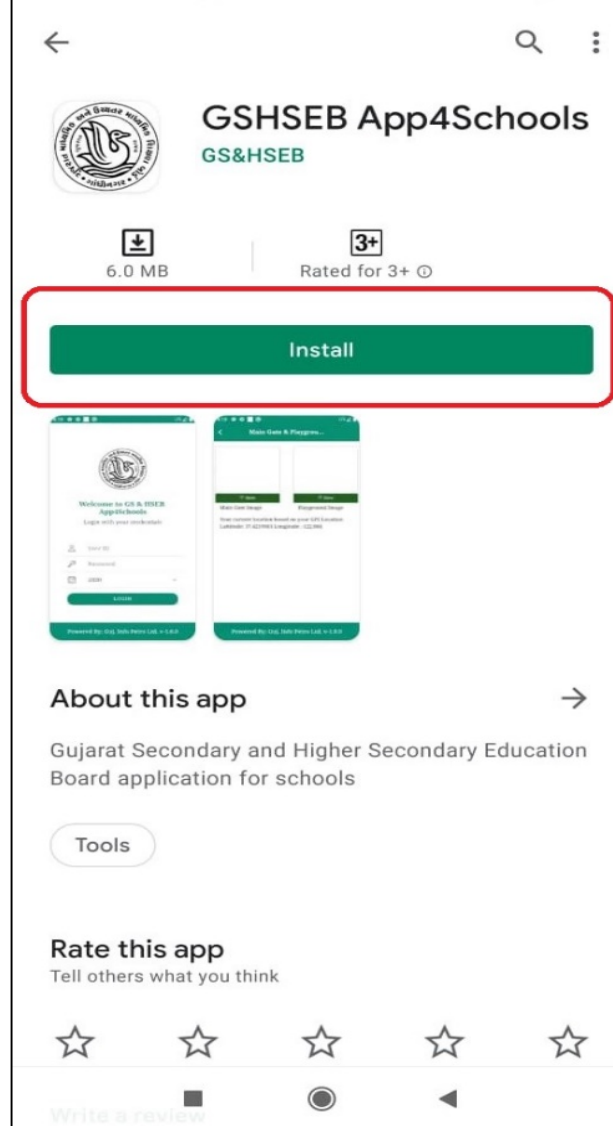
આપના Android મોબાઇલ ફોનમાં “Play Store” પર Click કરવું



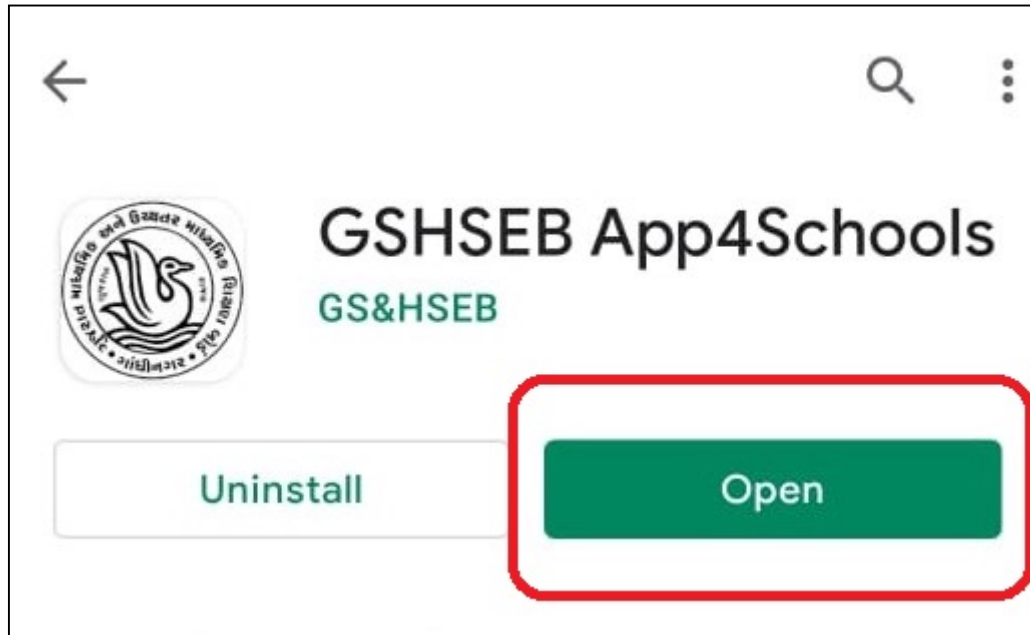
ત્યારબાદ Search Bar માં “GSHSEB App4Schools” ટાઇપ કરવાથી નીચે જણાવ્યા મુજબની Screen દેખાશે અને ગુ.મા અને ઉ.મા.શિ.બોર્ડના સફેદ (White) લોગોવાળી Application દેખાશે. જેનું નામ “GSHSEB App4Schools” છે.




ત્યારબાદ નીચે જણાવ્યા મુજબની Screen દેખાશે જેમાં “Install” પર ક્લિક કરવાનું રહેશે.



“Open” પર ક્લિક કરવાનું રહેશે.





Application Open કરતાં નીચે મુજબની Screen દેખાશે જેમાં આપની શાળાનો Index Number તથા Password ભરી લોગીન પર ક્લિક કરવાનું રહેશે.




**Welcome to GS & HSEB
App4Schools**

Login with your credentials

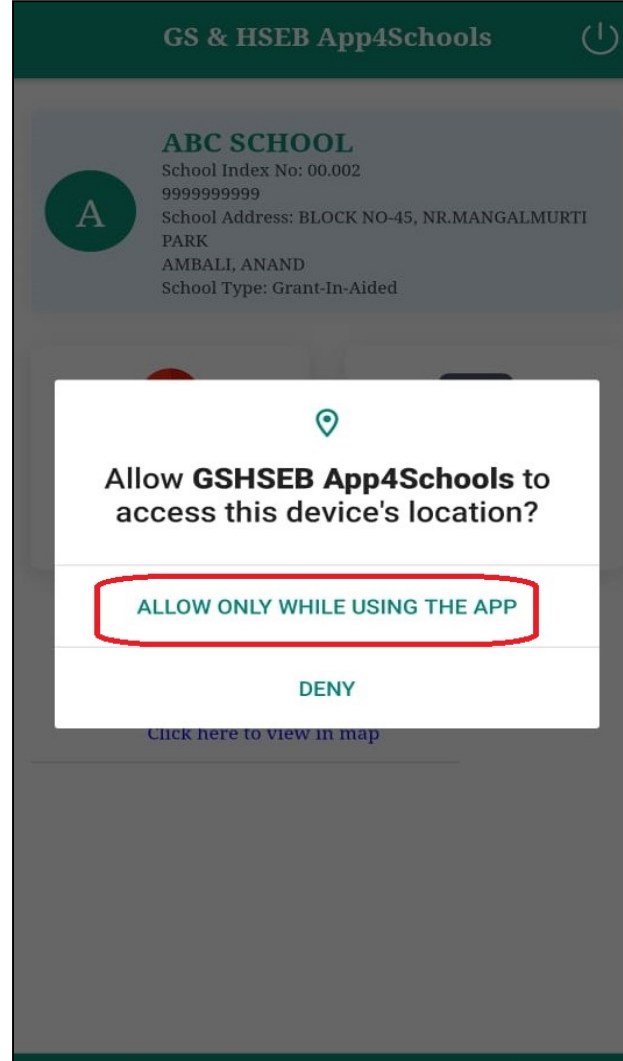
 School Index No

 Password

 2020

LOGIN

આપના મોબાઇલમાં નીચે પ્રમાણેની Screen દેખાય તો “ALLOW ONLY WHILE USING THE APP” પર ક્લિક કરવું. મોબાઇલ એપ્લિકેશનનો ઉપયોગ કરતી વખતે મોબાઇલ ફોનમાં Location Service ચાલુ રાખવાની રહેશે.





- લોગીન કર્યા બાદ નીચે મુજબની screen દેખાશે જેમાં શાળાનું નામ, ઇન્ડેક્સ નંબર, મોબાઇલ નંબર, સરનામું તથા શાળાનો પ્રકાર ચકાસી લેવાનો રહેશે.
- "Click here to upload Main Gate Location & Playground Images" પર ક્લિક કરવું.


GS & HSEB App4Schools

A

ABC SCHOOL
School Index No: 00.002
9999999999
School Address: BLOCK NO-45, NR.MANGALMURTI
PARK
AMBALI, ANAND
School Type: Grant-In-Aided

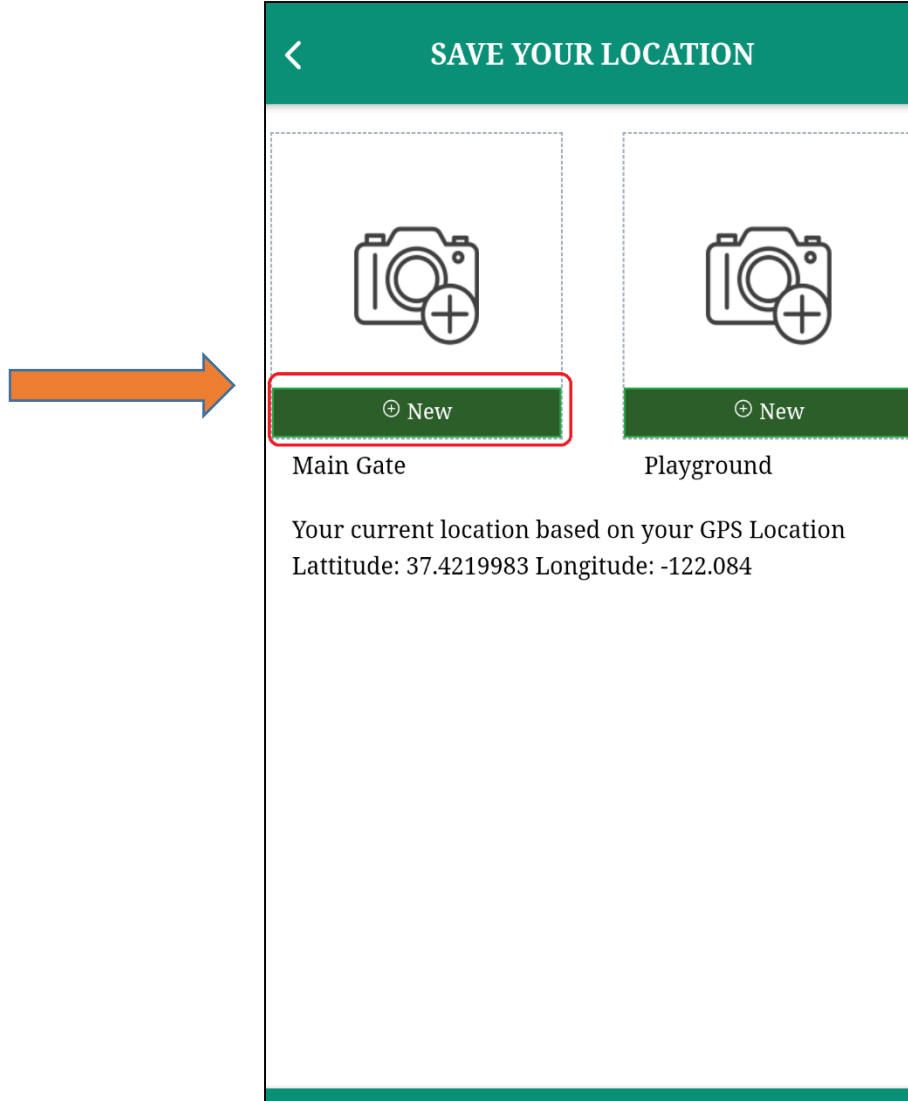

Click here to upload
Main Gate Location &
Playground Images.


Click here to
upload Building
Images.

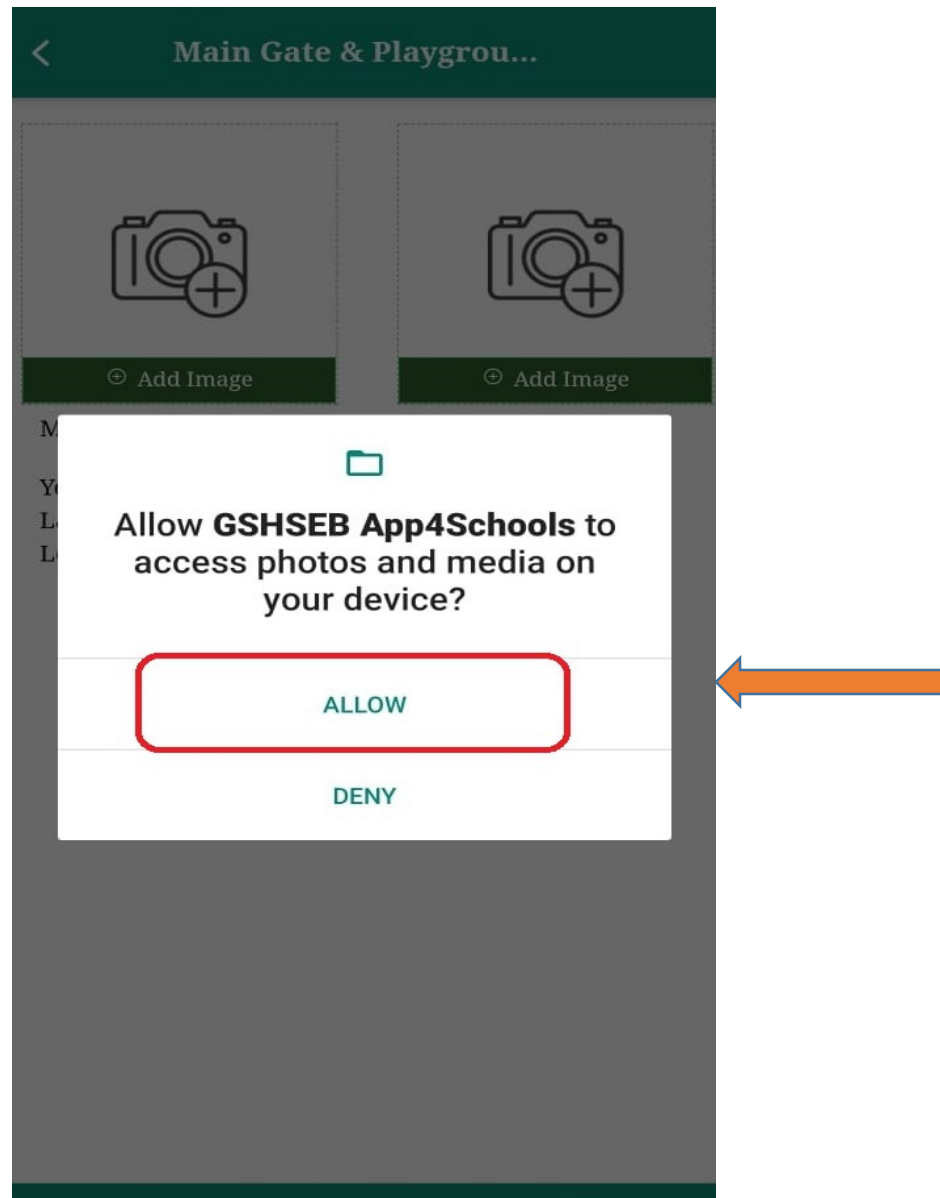

Your Last updated location
Latitude: 23.2228303
Longitude: 72.6473828
Updated on 07/01/2021 11:34:31
[Click here to view in map](#)

8

મુખ્યદ્વાર(Main Gate) અને રમત-ગમતના મેદાન(Play Ground)ના ફોટોગ્રાફ Upload કરવા માટે “New” પર ક્લિક કરવું.



ત્યારબાદ નીચે મુજબની Screen દેખાય તો “ALLOW” પર ક્લિક કરવાનું રહેશે.



Main Gate નો ફોટોગ્રાફ Upload કરવા માટે “Upload” પર ક્લિક કરવું.



< Main Gate & Playgrou...

⊖ Change Image

Upload

Main Gate Image

⊖ Change Image

Playground Image


Your current location based on your GPS Location
Latitude: 23.2234713
Longitude: 72.6613484


ત્યારબાદ નીચે મુજબની Screen દેખાશે જેમાં “Click here to upload Building Images” પર ક્લિક કરવું.


GS & HSEB App4Schools

A

ABC SCHOOL
School Index No: 00.002
9999999999
School Address: BLOCK NO-45, NR.MANGALMURTI
PARK
AMBALI, ANAND
School Type: Grant-In-Aided

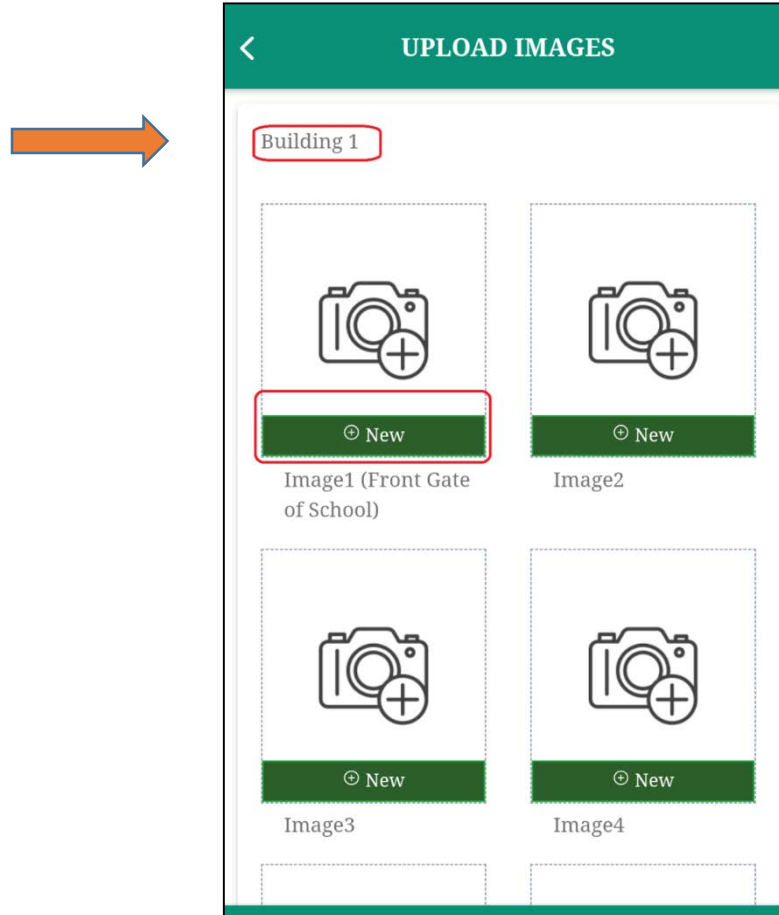

Click here to upload
Main Gate Location &
Playground Images.


Click here to
upload Building
Images.

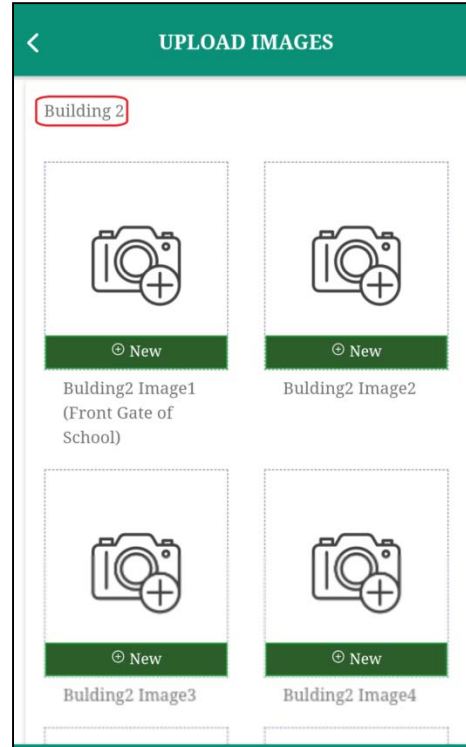

Your Last updated location
Latitude: 23.2228303
Longitude: 72.6473828
Updated on 07/01/2021 11:34:31
[Click here to view in map](#)

12

ત્યારબાદ નીચે મુજબની Screen દેખાશે જેમાં “New” Button પર ક્લિક કરી આપની શાળાના Building ના ફોટોગ્રાફ પાડી Upload કરવાના રહેશે.



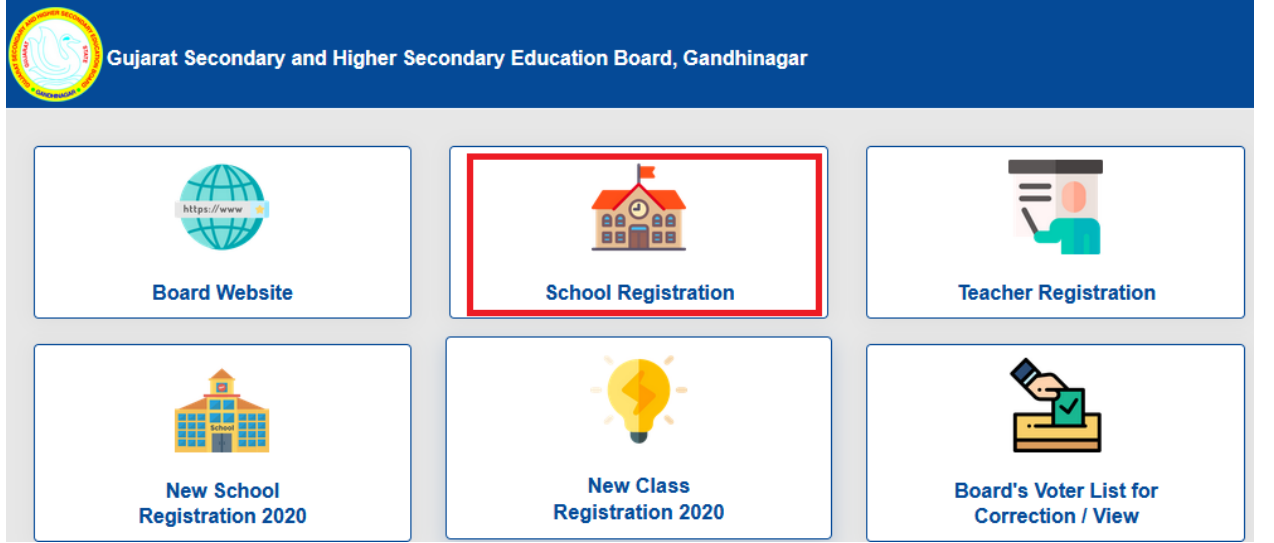
- શાળા રજીસ્ટ્રેશનમાં જેટલી બિલ્ડીંગની સંખ્યા દર્શાવેલ છે તેટલી અને તે જ નંબરની બિલ્ડીંગની સામે ફોટોગ્રાફ Upload કરવાના રહેશે.
- શાળા રજીસ્ટ્રેશનની તમામ માહિતી ભર્યા બાદ મોબાઇલ એપ્લિકેશનમાંથી તમામ માહિતી Update કર્યા બાદ શાળા રજીસ્ટ્રેશનમાં જઈ “Confirm” બટન પર ક્લિક કરવાનું રહેશે. અને ત્યારબાદ Upload કરેલ માહિતી ચકાસી આપવા(Verification) કરવા DEO કચેરીને જણાવવાનું રહેશે.
- DEO શ્રી દ્વારા માહિતી Verify કર્યા બાદ માહિતીમાં ફેરફાર કરી શકાશે નહીં. ફક્ત ઓનલાઇન DEOશ્રી દ્વારા Verify થયેલી શાળાઓ જ ધો.૧૦ અને ધો.૧૨ ની જાહેર પરીક્ષાના આવેદનપત્રો ભરી શકશે.



આભાર

શાળા રજીસ્ટ્રેશન કરવા માટેની સુચનાઓ

- શાળા રજીસ્ટર કરવા માટે સૌપ્રથમ શાળા દ્વારા બોર્ડની વેબસાઇટ www.gseb.org માં જઈને “School Registration” ના Icon પર ક્લિક કરવાનું રહેશે.



- ત્યારબાદ “Click here for School Login” માં Click કરવું.



For Schools

[Click Here For School Login](#)

[Click Here to View School User Guide](#)

For District Education Office

[Click Here For DEO Login](#)

[Click Here to View DEO User Guide](#)

[Click Here For View School Details](#)

© Copyright 2010 Gujarat Secondary and Higher Secondary Education Board. Developed by [Guj Info Petro Limited - GIPL](#). All rights reserved.

- શાળાને બોર્ડ દ્વારા આપવામાં આવેલ Index No & Password ની મદદથી Login કરવું.

નોંધ:-

- (a) અગાઉના વર્ષોમાં નોંધાયેલી અને જે શાળાઓને અગાઉના વર્ષોમાં Index No ફાળવવામાં આવેલ છે તેવી જૂની શાળાઓ પોતાના Index Number અને Password દ્વારા લોગીન કરી શકશે. જો પાસવર્ડ યાદ ના હોય તો Reset Password ના Option પર Click કરી પોતાનો પાસવર્ડ નોંધાયેલ મોબાઇલ અથવા Email પર Reset કરી મેળવી શકાશે.



- (b) નવી સરકારી શાળા માટે: - ચાલુ વર્ષે નવી મંજૂર થયેલ સરકારી શાળાઓએ જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રીની/બોર્ડની કચેરી મારફતે ફાળવવામાં આવેલ Index Number અને Password નો ઉપયોગ કરવાનો રહેશે.

(c) નવી અનુદાનિત(Grant In Aided) શાળા માટે: - ચાલુ વર્ષે નવી મંજૂર થયેલ અનુદાનિત(Grant In Aided) શાળાઓએ જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રીની/બોર્ડની કચેરી મારફતે ફાળવવામાં આવેલ Index Number અને Password નો ઉપયોગ કરવાનો રહેશે.

(d) નવી મંજૂર થયેલી બિનઅનુદાનિત ખાનગી (Self Financed) શાળાઓ માટે - જે શાળાઓ દ્વારા ધો.૧૦ અથવા ધો.૧૨ ના પ્રથમ ક્રમિક વર્ગ તરીકે અરજી કરવામાં આવેલ છે તેવી શાળાઓને પ્રથમ ક્રમિક વર્ગની મંજૂરી સાથે શાળાનો Index Number અને Password શાળા દ્વારા અરજીમાં આપવામાં આવેલ Email Address પર મોકલી આપવામાં આવેલ છે. જે શાળાઓને ધો.૧૦ ના કિસ્સામાં અન્ય માધ્યમ અને ધો.૧૨ ના કિસ્સામાં અન્ય માધ્યમ કે અન્ય પ્રવાહની વધારાના વર્ગ તરીકે મંજૂરી મળેલ હોય તેમણે અગાઉ ફાળવવામાં આવેલ Index number અને Password નો ઉપયોગ કરવાનો રહેશે.

➤ શાળા રજીસ્ટ્રેશનની માહિતી કુલ ૭ ભાગમાં આપવામાં આવેલ છે જેવી કે

1. School Information
2. Trust Information
3. School Building Facility
4. Co-Infrastructure Facility
5. Student & Staff Information
6. Exam related Information/Achievement of School
7. Other Information.

|  Gujarat Secondary and Higher Secondary Education Board Education Department, Government of Gujarat | | | | | | | 00.002 |
|--|-------------------|--------------------------|----------------------------|-------------------------------|--|-------------------|--------|
| Welcome 00.002  Logout | | | | | | | |
| School Information | Trust Information | School Building Facility | Co-Infrastructure Facility | Student and Staff Information | Exam Related Information/Achievement of School | Other Information | |
| School Information Print Preview | | | | | | | |
| <small>All fields marked with * are compulsory required Enter Date in dd/mm/yyyy form</small> | | | | | | | |

નોંધ:- જ્યાં “ * ” નું ચિહ્ન હશે તે માહિતી ફરજિયાત ભરવાની રહેશે.

1 School Information:-

- General Information** માં શાળાનું નામ અને શાળાનો જિલ્લો પહેલેથી જ અરજી મુજબનો ભરાયેલો હોય છે જે શાળા દ્વારા ચકાસી લેવાનું રહેશે. જો કોઈ ભૂલ જણાય તો તમામ School Registration ની વિગતો ભર્યા બાદ(કામગીરી પૂર્ણ કર્યા બાદ) બોર્ડની ગાંધીનગર કચેરીની શાળા નિયંત્રણ શાખાનો સંપર્ક કરવાનો રહેશે.

| | | | |
|--|---|--|---|
| School Name : | ABC SCHOOL * | | |
| School Address : | BLOCK NO-45, NR.MANGALMURTI PARK * | | |
| District : | ANAND * | Tal/Mun/Corp : | ANKLAV * |
| City/Village : | AMBALI * | Pin Code : | 382004 * |
| Landline No (With STD Code) : | 65465* - 6546589796 | Fax No. : | 65489* No : 6987654987 |
| Principal's Mobile No : | 9999999999 * | School Website Address : | abc.com |
| School Email Id : | abc@gmail.com * | School Website Address : | http://yourwebsite.com |
| SVS Name : | ANAND (KALAPI) * | SVS Code : | AND01 |
| School Start Year : | 2012 * | School Registration Date : | 20/10/2012 * |
| SEMI's Code : | 12345678900 | UDISE Code : | 11111111111 Click here to know where to find UDISE Code |
| New School Application No: | GSEB/G/00/123 (GSEB/G/00/000 Or GSEB/H/00/000) | | |
| School Location Details | | | |
| Plot No : | NEAR JUNAGDH | Final Plot No. : | 5555882222 |
| Survey/Block No : | 1122222 | | |
| School Type Information | | | |
| School Type 1 : | Grant-In-Aided * | School Type 2 : | Boys * |
| Secondary Stream : | <input type="checkbox"/> Juth-2 (For General category school) <input type="checkbox"/> Juth-2 (For Commerce school) <input type="checkbox"/> Juth-2 (For Uttar Buniyadi School) <input type="checkbox"/> Juth-2 (For Technical School) | | |
| School Area 1 : | Municipal Corporation * | Is School in Tribal Area? : | <input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No |
| Is School in Economical Backward Area? : | <input checked="" type="radio"/> Yes <input type="radio"/> No | Is School in Coastal Area? : | <input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No |
| DP Code : | 1212 Must Enter 4 Digit School Code. Ex: 0000 | Is School Having Any Additional Non-Granted Class? : | <input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No |

- ii. “Non Granted Medium Wise Class Details”(ફક્ત Grant-in-Aided શાળાઓને લાગુ પડે છે).

Non Granted Medium Wise Class Details ના કોષ્ટકમાં જે “Grant-In-Aided “ શાળાના Index Number પરથી Login કરેલ છે તે જ Grant-in-Aided શાળાના Index Number પર વધારાના Non Granted વર્ગો ચાલે છે તેના Self Financed (Non Granted) વર્ગોની ધોરણવાર, માધ્યમવાર માહિતી ભરવાની રહેશે.

| Non Granted Medium Wise Class Details | | |
|---------------------------------------|--|---------------------|
| Standard | Medium | No Of Total Classes |
| 11 | <input checked="" type="checkbox"/> Gujarati <input type="checkbox"/> Hindi <input type="checkbox"/> Marathi <input checked="" type="checkbox"/> English <input type="checkbox"/> Urdu <input type="checkbox"/> Sindhi <input type="checkbox"/> Tamil <input type="checkbox"/> Sanskrit <input type="checkbox"/> Telugu <input type="checkbox"/> Oriya | 1 |
| 12 | <input type="checkbox"/> Gujarati <input checked="" type="checkbox"/> Hindi <input type="checkbox"/> Marathi <input type="checkbox"/> English <input type="checkbox"/> Urdu <input type="checkbox"/> Sindhi <input type="checkbox"/> Tamil <input type="checkbox"/> Sanskrit <input type="checkbox"/> Telugu <input type="checkbox"/> Oriya | 1 |

- iii. School Information માં “School Stream Wise Medium Information” માં તે જ શાળા દ્વારા ચાલતા પ્રવાહ અને તેનું માધ્યમ Tick (v) કરવાનું રહેશે.

School Stream Wise Medium Information

| Stream | Medium of Teaching |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> HSC Science | <input checked="" type="checkbox"/> Gujarati <input type="checkbox"/> Hindi <input type="checkbox"/> Marathi <input type="checkbox"/> English <input checked="" type="checkbox"/> Urdu <input type="checkbox"/> Sindhi <input type="checkbox"/> Tamil |
| <input checked="" type="checkbox"/> General | <input checked="" type="checkbox"/> Gujarati <input type="checkbox"/> Hindi <input type="checkbox"/> Marathi <input checked="" type="checkbox"/> English <input type="checkbox"/> Urdu <input type="checkbox"/> Sindhi <input type="checkbox"/> Tamil |
| <input type="checkbox"/> Vocational | <input type="checkbox"/> Gujarati <input type="checkbox"/> Hindi <input type="checkbox"/> Marathi <input type="checkbox"/> English <input type="checkbox"/> Urdu <input type="checkbox"/> Sindhi <input type="checkbox"/> Tamil |
| <input type="checkbox"/> Uchattar Uttar buniyadi | <input type="checkbox"/> Gujarati <input type="checkbox"/> Hindi <input type="checkbox"/> Marathi <input type="checkbox"/> English <input type="checkbox"/> Urdu <input type="checkbox"/> Sindhi <input type="checkbox"/> Tamil |

School Unit Information

School Unit : Only Higher Secondary

Secondary School Timing
Monday To Friday: 00 TO 00
Saturday: 00 TO 00
Total Week Hours : 0:00

Higher Secondary School Timing
Monday To Friday: 10 TO 12
Saturday: 03 TO 06
Total Week Hours : 13:00

School Index Information

SSC Index No. HSC Index No.

Add the index number of other registered schools (Secondary and Higher secondary) running in the same campus

| School Unit | School Index | School Type | Start Year | Trust Name | Trust No | Trust District | Action |
|------------------|--------------|-----------------|------------|-----------------------------------|------------------|----------------|--------|
| Higher Secondary | 1.234 | Self - Financed | 1993 | SANSKAR EDUCATION TRUST - DHORAJI | E 1997 AHMEDABAD | AHMEDABAD CITY | Delete |

- iv. **School Index Information** માં જે શાળાના Index Number થી Login કરાયેલ છે તે જ શાળાના સંકુલમાં (કેમ્પસમાં) લોગીન કરવા માટે ઉપયોગમાં લીધેલ Index Number સિવાયની ચાલતી અન્ય Secondary/Higher Secondary શાળાના Index No. ની માહિતી ભરવાની રહેશે.

School Index Information

SSC Index No. HSC Index No.

Add the index number of other registered schools (Secondary and Higher secondary) running in the same campus

| School Unit | School Index | School Type | Start Year | Trust Name | Trust No | Trust District | Action |
|-----------------------|--------------|-----------------|------------|-----------------------------------|------------------|----------------|--------|
| Higher Secondary | 1.234 | Self - Financed | 1993 | SANSKAR EDUCATION TRUST - DHORAJI | E 1997 AHMEDABAD | AHMEDABAD CITY | Delete |
| Secondary | 50.234 | Grant-In-Aided | 1981 | SINDH EDUCATION SOC. | F/237 | - | Delete |
| --- Please Select --- | | | | | | | Save |

Principal Name and Signature

Name Of the Principal Of Higher Secondary School: SDFGSD SARG

Principal Signature Of Higher Secondary School: Remove

School Cancellation Information

School Cancelled ? ☐ Yes ☒ No

Disclaimer :

This is herewith declaring that our school has filled details in school registration form are correct and GS&HSEB can take required action in case of any incorrect information which causes any major or legal issue.

SAVE

☐ School has reviewed all the filled details and found correct, so do not require any further changes for current year

Please Click on CONFIRM SAVE For Confirmation

Next >>

- v. ત્યારબાદ ફક્ત "Save" પર Click કરી ભરેલ માહિતી "Save" કરવાની રહેશે. તેની નીચે આપવામાં આવેલ "Confirm Save" નું બટન School Registration ની તમામ(૭) વિભાગની માહિતી ભર્યા બાદ જ Click કરવાનું રહેશે. "Confirm Save" કર્યા બાદ માહિતીમાં કોઈ ફેરફાર કરી શકાશે નહીં જે ધ્યાને લેશો.

2 Trust Information:-

- શાળા દ્વારા Trust Information માં Trust ને લગતી વિગતો ભરવાની રહેશે. જે શાળાઓ દ્વારા અગાઉ ટ્રસ્ટને લગતી વિગતો ભરેલ છે તે ફરીથી ભરવાની રહેશે નહીં(ભરી શકાશે નહીં). ફક્ત પ્રથમવાર માહિતી ભરનાર શાળાઓ ટ્રસ્ટની વિગત ભરી શકશે.
- “Campus & Building Information” માં જે શાળાના Index Number દ્વારા લોગીન કરવામાં આવેલ છે તે Index Number પર મંજૂર વર્ગો કેટલા Building માં ચાલે છે અને ક્યા ક્યા માળે ચાલે છે તેની વિગત ભરવાની રહેશે.
(નોંધ:- ઉપરોક્ત માહિતી જૂન-૨૦૨૦ ની પરિસ્થિતિ એ ફક્ત લોગીન કરેલ Index Number માટે જ ભરવાની રહેશે.)
- તેમજ નીચે જણાવેલા કોષ્ટકમાં તે Building માં કેટલા માળ(Floor) છે તેમજ તેમાંથી કેટલા માળ(Floor) માં શૈક્ષણિક કાર્ય ચાલુ છે તેની માહિતી ભરવાની રહેશે.

| | | | | | | | |
|--------------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------|-------------------------------|--|-------------------|----------------------|
| School Information | Trust Information | School Building Facility | Co-Infrastructure Facility | Student and Staff Information | Exam Related Information/Achievement of School | Other Information | Help |
|--------------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------|-------------------------------|--|-------------------|----------------------|

Trust Information

Trust/Body General Information

| | | |
|---------------------------------|--------------------|--------------------------------------|
| Trust Type : | Private Trust | |
| Trust Registration No. : | F/1256/GANDHINAGAR | Trust Registration Date : 02/02/2018 |
| Trust Registered Under : | Others | Specify Name: GRAMPANCHAYAT |
| Trust Name : | CBS TRUST | |
| Trust Address : | 55, EKTA SOCIETY, | |
| Country : | India | State : Gujarat |
| District : | GANDHINAGAR | Tal/Mun/Corp : GANDHINAGAR |
| City/Village : | ADALAJ | Pin Code : 321654 |
| Landline No (With STD Code) : | 654654 - 65465 | Fax No. : 465465 - 111111 |
| Mobile No : | 9999999999 | |

| Trust Email Id : | abc@gmail.com Eg.(xyz@abc.com) | |
|--|--|--|
| Trust/Body Correspondent Information | | |
| Name of the Person authorised for correspondence : | KANJIBHAI SUTHAR | Designation of the Person authorised for correspondence : JIGNESH SHAH |
| Trust Correspondent's Address : | PLOT-5, SHYAM SUNDAR SOCIETY | |
| Country : | India | State : Gujarat |
| District : | GANDHINAGAR | Tal/Mun/Corp : KALOL(G) MUNICIPALITY |
| City/Village : | KALOL(G) | Pin Code : 267984 |
| Correspondent's Landline No (With STD Code) | 987546 - 3765498987 | Correspondent's Mobile No: 9999999999 |
| Campus and building information | | |
| Number of building in which classes of school (with Index Number 00.002 Established as on June 2020) : 2 | | |
| Building No | No. of Floors Occupied For School (Registered With Index Number 00.002) | No. of Floors Occupied For This Registered School |
| 1 | 2 | <input type="checkbox"/> Basement <input checked="" type="checkbox"/> Ground Floor <input checked="" type="checkbox"/> 1 <input checked="" type="checkbox"/> 2 |
| 2 | 2 | <input type="checkbox"/> Basement <input checked="" type="checkbox"/> Ground Floor <input checked="" type="checkbox"/> 1 <input checked="" type="checkbox"/> 2 |
| << Prev | | SAVE |
| | | Next >> |

3 School Building Facility:-

- i. શાળાનું શૈક્ષણિક કાર્ય હાલ જે સ્થળ પર ચાલુ છે તેની માહિતી નીચે મુજબ ભરવાની રહેશે.
- Is school building being owned or rented? : શાળાનું Building Trust ની માલિકીનું હોય તો તેના માલિકનું નામ તથા માલિકીનો પુરાવો Upload કરવાનો રહેશે. અને School Building ભાડેથી લીધેલ હોય તો માલિકનું(ભાડે આપનારનું) નામ ભરવાનું રહેશે, ભાડા કરાર Upload કરવાનો રહેશે તથા ભાડા કરાર પૂર્ણ થવાની તારીખ(Rent Agreement Expiry Date)ની વિગત ભરવાની રહેશે.
 - Does School Building have Compound Wall? : શાળાની ફરતે Compound Wall છે કે કેમ તેની વિગત દર્શાવવાની રહેશે.
 - Is school playground being owned or rented? : શાળાનું રમતગમતનું મેદાન Trust ની માલિકીનું હોય તો તેના માલિકનું નામ તથા માલિકીનો પુરાવો Upload કરવાનો રહેશે. અને શાળાનું રમતગમતનું મેદાન ભાડેથી લીધેલ હોય તો માલિકનું(ભાડે આપનારનું) નામ ભરવાનું રહેશે, ભાડા કરાર Upload કરવાનો રહેશે તથા ભાડા કરાર પૂર્ણ થવાની તારીખ(Rent Agreement Expiry Date)ની વિગત ભરવાની રહેશે. તથા રમત ગમતના મેદાનનું ક્ષેત્રફળ Sq.meter માં ભરવાનું રહેશે. અને જો જૂન-૨૦૨૦ ની પરિસ્થિતિ એ શાળામાં રમતગમતનું મેદાન ન હોય તો “Play Ground Is Not Available As On June 2020” પર ટીક કરવાનું રહેશે.

- d) Area of Play Ground: શાળાના રમતગમતના મેદાનનું માપ Sq.meter માં ભરવું.
- e) Is the school playground within the school campus or attached to the school campus? : શાળાનું રમતગમતનું મેદાન શાળા સંકુલમાં હોય અથવા તો શાળાના સંકુલ સંલગ્ન હોય તેવા કિસ્સામાં “Yes” પર ટીક કરવું અને રમતગમતનું મેદાન શાળા સંકુલથી દૂર હોય તેવા કિસ્સામાં “No” પર ટીક કરવું અને શાળાથી મેદાનનું અંતર કિલોમીટરમાં દર્શાવવું.
- f) Is Building Plan (Map) Of School Building Sanctioned By Competent Authority?: જો શાળાના મકાનનો Building Plan/Map(નકશો) સક્ષમ સત્તાધિકારી દ્વારા મંજૂર કરેલ હોય તો “Yes” પર ટીક કરી Building Plan/Map(નકશો) Upload કરવાનો રહેશે તથા નકશો મંજૂર કરનાર Authority, હોદ્દો, નકશો મંજૂર કર્યાનો Order Number અને તારીખ, Office Details(નકશો મંજૂર કરનાર કચેરીનું નામ) અને ક્યા હેતુ(Purpose) માટે નકશો મંજૂર કરેલ છે તેની વિગતો લખવાની રહેશે. અને ના હોય તો “No” પર ટીક કરવાનું રહેશે.
- g) Is School Building Usage Permission taken by authority? જો શાળાના મકાન વપરાશનું પ્રમાણપત્ર(BUP) સક્ષમ સત્તાધિકારી દ્વારા મંજૂર કરેલ હોય તો “Yes” પર ટીક કરી મકાન વપરાશનું પ્રમાણપત્ર(BUP) Upload કરવાનો રહેશે તથા મકાન વપરાશનું પ્રમાણપત્ર(BUP) મંજૂર કરનાર Authority, હોદ્દો, મકાન વપરાશનું પ્રમાણપત્ર(BUP) મંજૂર કર્યાનો Order Number અને તારીખ, Office Details(મકાન વપરાશનું પ્રમાણપત્ર(BUP) મંજૂર કરનાર કચેરીનું નામ) અને ક્યા હેતુ(Purpose) માટે મકાન વપરાશનું પ્રમાણપત્ર(BUP) મંજૂર કરેલ છે તેની વિગતો લખવાની રહેશે. અને ના હોય તો “No” પર ટીક કરવાનું રહેશે.
- h) Is Parking Facility available within campus?: શાળા કેમ્પસમાં વાહન પાર્કિંગની સુવિધા ઉપલબ્ધ હોય તો “Yes” પર ટીક કરવાનું રહેશે. અને જો વાહન પાર્કિંગની સુવિધા ના હોય અથવા શાળા કેમ્પસની બહાર હોય તો “No” પર ટીક કરવાનું રહેશે.

School Building Information

Building General Information

Is school building being owned or rented? ☐ Owned ☒ Rented Name of Owner: SHIVABHAI PATEL

Copy of Documents of the Rent Agreement of School Building: [View Attachment](#) [Remove](#)

Expiry Date of Rent Agreement: 31/03/2021

Does School Building have Compound Wall? ☒ Yes ☐ No

Is school playground being owned or rented? ☐ Play Ground Is Not Available As On June 2020 ☐ Owned ☒ Rented Name of Owner: RAMBHAI SHAH

Copy of Documents of the Rent Agreement of Playground: [View Attachment](#) [Remove](#)

Expiry Date of Rent Agreement: 20/01/2021

Is the school playground within the school campus or attached to the school campus? ☒ Yes ☐ No

Area of Play Ground : 2000.0 Sq.meter (excluding Area of Margin Space and any kind of constructed area)

Is Building Plan (Map) Of School Building Sanctioned By Competent Authority? ☒ Yes ☐ No

Authority: Nagar Palika Designation: CHIEF OFFICER Order No: S128999

Office Details: ANAND Purpose of Building: EDUCATION

Order Date: 03/12/2020

Copy of School Building Map, sanctioned by Competent Authority: [View Attachment](#) [Remove](#)

Is School Building Usage Permission taken by authority? ☒ Yes ☐ No

Authority Name: Nagar Palika Designation: CHIEF OFFICER Order No: A18965555

Office Details: ANAND Purpose of Building: EDUCATION

Order Date: 02/12/2020

Copy of BU Permission/ Occupancy Certificate sanctioned by Competent Authority: [View Attachment](#) [Remove](#)

Is Parking Facility available within campus? ☒ Yes ☐ No

ii. School Facilities Information

School Facilities Information

Facilities Information

| Type Of Facilities | No Of Rooms | Area per Room (Sq. Meter) | Floor | Edit / Delete |
|------------------------|-------------|---------------------------|-----------------------|------------------------|
| Laboratory (Chemistry) | 1 | 1222.00 | Cellar/Basement | Edit |
| --- Please Select --- | | | --- Please Select --- | Delete |
| | | | | Save |

Other Essential Information

| Type | For Boys | For Girls | For Employees |
|-------------------|----------|-----------|---------------|
| No Of Latrines | 1 | 1 | 11 |
| No Of Toilets | 2 | 2 | 22 |
| No Of Water Tapes | 22 | 22 | 44 |
| Others | 11 | 11 | 11 |

ઉપરોક્ત કોષ્ટકમાં જણાવ્યા મુજબ શાળામાં વિદ્યાર્થીઓ માટેની સુવિધાઓ જેવી કે લેબોરેટરીઝ, Girls room, Craft room, Library, prayer room, Computer room, Language room etc. દર્શાવવાની રહેશે

iii. Fire Facility Information

Fire Facility Information

Is Fire Safety facility available? ☒ Yes ☐ No

Fire Safety Certificate No Issue Date Expiry Date

Issuing Authority Name Is training given to the staff for fire safety? ☒ Yes ☐ No

Fire Safety Certificate [View Attachment](#) [Remove](#)

| Description | No of Fire Extinguisher | Manufacturer By | Weight(in Kg) | Edit/Delete |
|----------------------------------|-------------------------|-----------------|---------------|---|
| Dry Chemical Power Type Fire Exi | 10 | ABC COMPANY | 10.00 | Edit Delete |
| | | | | Save |

Is Library Room facility available? ☒ Yes ☐ No

Number of Books :

Is Transportation Facility provided by the School? ☒ Yes ☐ No

YES THE SCHOOL IS HAVING DEDICATED BUS FACILITY ONLY FOR STUDENTS AND STAFF.

Give Details:

[<< Prev](#) [SAVE](#) [Next >>](#)

જો શાળામાં Fire Safety ની સુવિધા હોય અને તેને સક્ષમ સત્તાધિકારી દ્વારા પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવેલ હોય તો “YES” પર ટીક કરી Fire Safety Certificate Upload કરવાનું રહેશે તથા Fire Safety Certificate Number, Fire Safety Certificate Issue કર્યાની તારીખ, Fire Safety Certificate ની Expiry Date, Fire Safety Certificate Issue કરનાર Authority ની વિગત, Fire Safety માટેની તાલીમ આપી છે કે કેમ? તેની વિગત તથા Number of Fire Extinguisher ની વિગત ભરવાની રહેશે. અને જો પ્રમાણપત્ર ધરાવતા ન હોય તો “No” પર Click કરવાનું રહેશે.

4 Co-Infrastructure Facility:-

Co-Infrastructure Facility માં આપની શાળામાં હોસ્ટેલ Facility તેમજ Furniture અને IT ને લગતી Facility ની વિગત ભરવાની રહેશે.

| School Information | Trust Information | School Building Facility | Co-Infrastructure Facility | Student and Staff Information | Exam Related Information/Achievement of School | Other Information |
|--------------------|-------------------|--------------------------|----------------------------|-------------------------------|--|-------------------|
|--------------------|-------------------|--------------------------|----------------------------|-------------------------------|--|-------------------|

Co-Infrastructure Information

Is Hostel Facility available? ☒ Yes ☐ No
Number of Rooms in Hostel:

IT Facilities Information

Information Technology Facilities

| Facility Name | Quantity | Edit / Delete |
|---------------|----------|---------------|
| CD/DVD Writer | 11 | Edit Delete |
| Please Select | | Save |

Furniture Available Information

Furniture Details

| Furniture Name | Quantity | Edit / Delete |
|----------------|----------|---------------|
| Cupboards | 11 | Edit Delete |
| Please Select | | Save |

<< Prev

SAVE

Next >>

5 Student & Staff Information:-

- i. Student & Staff Information માં Staff Information Section માં Staff ની વિગત ભરવાની રહેશે.

Student and Staff Information

Staff Information

Filled Posts Staff Details:

| Year | Principal | Sec. | Teachers | | | | | | | Clerk | | | | Total | Edit / Delete |
|---------------|-----------|------|----------|---------|-------|----|------|--------|--------|-----------|----------|--------|---|-------|--|
| | | | HSc-Gen | HSc-Sci | Other | OS | Head | Senior | Junior | Librarian | Class-IV | Others | | | |
| Jun18-May19 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | Edit Delete |
| Jun18-May19 ▼ | | | | | | | | | | | | | | | Save |

Vacant Posts Staff Details:

| Year | Principal | Sec. | Teachers | | | | | | | Clerk | | | | Total | Edit / Delete |
|---------------|-----------|------|----------|---------|-------|----|------|--------|--------|-----------|----------|--------|----|--|----------------------|
| | | | HSc-Gen | HSc-Sci | Other | OS | Head | Senior | Junior | Librarian | Class-IV | Others | | | |
| Jun19-May20 | 10 | 0 | 0 | 10 | 0 | 20 | 0 | 0 | 0 | 1 | 4 | 4 | 49 | Edit Delete | |
| Jun18-May19 ▼ | | | | | | | | | | | | | | | Save |

Computer Training Information

Is Computer Training taken by Staff? ☒ Yes ☐ No

| Employee Category | No. of Employees |
|-------------------|------------------|
| Principal | 1 |
| Teacher | 1 |
| Others | 1 |

ii. **Secondary/Higher Secondary Unit Details** :- Secondary/Higher Secondary Unit Details કોષ્ટકમાં વર્ષવાર, ધોરણવાર, પ્રવાહવાર, માધ્યમવાર વિદ્યાર્થીઓની સંખ્યા તથા મંજૂર વર્ગોની સંખ્યા ભરવાની રહેશે અને Upload કરવાની વિગતમાં જે તે ધોરણના છેલ્લા વર્ગની મંજૂરીનો પત્ર Upload કરવાનો રહેશે.

Secondary Unit Details

Student Details

| Year | Standard | Medium | No. of Permitted Classes | Total Boys | Total Girls | Total | Last Class Permission Letter |
|---------------|-----------------|-----------------|--------------------------|------------|-------------|-------|---|
| Jun20-May21 ▼ | Please Select ▼ | Please Select ▼ | 1 ▼ | | | | Browse... No file selected. |

Higher Secondary Unit Details

Student Details

| Year | Standard | Stream | Medium | No. of Permitted Classes | Total Boys | Total Girls | Total | Last Class Permission Letter | Edit / Delete |
|-------------|----------|-------------|----------|--------------------------|------------|-------------|-------|---------------------------------|--|
| Jun20-May21 | 11 | HSC Science | Gujarati | 1 | 1 | 1 | 2 | View Attachment | Edit Delete |
| Jun20-May21 | 12 | HSC Science | Gujarati | 1 | 2 | 2 | 4 | View Attachment | Edit Delete |
| Jun20-May21 | 11 | HSC Science | Hindi | 1 | 2 | 2 | 4 | View Attachment | Edit Delete |
| Jun20-May21 | 12 | HSC Science | Hindi | 1 | 1 | 1 | 2 | View Attachment | Edit Delete |
| Jun20-May21 | 11 | General | Gujarati | 1 | 1 | 1 | 2 | View Attachment | Edit Delete |

6 Exam Relation Information/Achievement of School:-

જેમાં આપની શાળાના પરીક્ષાના પરીણામની વિગતો તેમજ શાળા દ્વારા કોઈ Field માં Achievement કરેલ હોય તેની વિગતો ભરવાની રહેશે.

| School Information | Trust Information | School Building Facility | Co-Infrastructure Facility | Student and Staff Information | Exam Related Information/Achievement of School | Other Information | | |
|--|---------------------|--|----------------------------|-------------------------------|--|-------------------------|-----------------------|----------------|
| Exam Related Information/Achievement Information | | | | | | | | |
| Result Information | | | | | | | | |
| Result Information | | | | | | | | |
| Year | Standard | Stream | Registered | Appeared | Passed | Failed | Result Percentage (%) | Edit / Delete |
| Jun19-May20 | 12th | HSC Science | 100 | 100 | 50 | 50 | 50.00 | Edit Delete |
| Jun19-May20 | Please Select | Please Select | | | | | | Save |
| | | | | | | | > | |
| Achievement Information | | | | | | | | |
| Achievement Information (Both for School and the students) | | | | | | | | |
| Achievement Type | Date Of Achievement | Description | Edit / Delete | | | | | |
| National Level | 19/07/2019 | OUR 2 STUDENTS GOT 2ND AND 3RD PRICE IN NATIONAL LEVEL "KABBADI" COMPETITION | Edit Delete | | | | | |
| --Select-- | | | Save | | | | | |
| | | | | | | | > | |
| Board Examination Centre Detail | | | | | | | | |
| Board Examination Centre Detail(Board's Public exam) | | | | | | | | |
| Year | Standard | Stream | Subject Detail | Blocks Available | Blocks Used | Examination Centre Code | | |
| Jun19-May20 | 12th | HSC Science | SCIENCE | 7 | 4 | 054 | | |
| Save | | | | | | | | |
| | | | | | | | > | |
| Central Assessment Centre Details | | | | | | | | |
| Central Assessment Centre Detail(Board's Public Exam) | | | | | | | | |
| Year | Standard | Stream | Subject Detail | Assessment Centre Code | Edit / Delete | | | |
| Jun19-May20 | 10th | Juth-2 (For General category school) | HINDI | 001 | Edit Delete | | | |
| Jun19-May20 | Please Select | Please Select | | | Save | | | |
| | | | | | | | > | |

7 Other Information:-

- શાળા દ્વારા જો શાળાનું નામ બદલવામાં આવેલ હોય તો તેની વિગતો લખવાની રહેશે.
- શાળા દ્વારા સ્થળ ફેરફાર કરવામાં આવેલ હોય તો તેની વિગતો દર્શાવાની રહેશે.
- શાળા દ્વારા ટ્રસ્ટ ફેરફાર કરવામાં આવેલ હોય તો તેની વિગતો દર્શાવાની રહેશે.
- શાળા દ્વારા પ્રવાહ ફેરફાર કરવામાં આવેલ હોય તો તેની વિગતો દર્શાવાની રહેશે.
- શાળાની સામે શિક્ષણ વિભાગ દ્વારા જો કોઈ શિક્ષાત્માક કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તો તેની વિગતો લખવાની રહેશે.
- જો શાળા Minority સંસ્થા હોય તો તેની સામે “Yes” પર ટીક કરવું. અને Minority ની વિગતો Linguistic અથવા Religious ટીક કરવું.
- માધ્યમિક વિભાગ માટે ધોરણ-૮/૯ શરૂ કરવા માટે માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ દ્વારા અપાયેલ શાળા નોંધણીનો પત્ર Upload કરવો. તેમજ ફક્ત ઉચ્ચતર માધ્યમિક વિભાગની મંજૂરી અલાયદી મળેલ હોય તો ધોરણ-૧૧ શરૂ કરતી વખતે અપાયેલ નોંધણીનો પત્ર Upload કરવો.
- પ્રથમવાર Index Number ફાળવવામાં આવેલ હોય તે પત્ર Upload કરવો.

| School Information | Trust Information | School Building Facility | Co-Infrastructure Facility | Student and Staff Information | Exam Related Information/Achievement of School | Other Information |
|--|-------------------------|--------------------------|----------------------------|-------------------------------|--|-------------------|
| <h3>Other Information</h3> | | | | | | |
| Is there any Educational or Non- Educational activities running in school building by trust itself or other trust? <input checked="" type="radio"/> Yes <input type="radio"/> No | | | | | | |
| Trust/Body Name | | Institute Name/Activity | | Start Year | Edit / Delete | |
| ABC TRUST | | SHIV SANKUL | | 1980 | Edit Delete | |
| | | | | Please Select | Save | |
| Whether the School Name has been changed? <input checked="" type="radio"/> Yes <input type="radio"/> No | | | | | | |
| School Change Before | School After Change | Order No | Order Date | Authority | Edit / Delete | |
| XYZ SCHOOL | ABC SCHOOL | 12343122 | 01/01/2021 | GSHSEB | Edit Delete | |
| | | | | DEO | Save | |
| Whether the place of school building has been transferred? <input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No | | | | | | |
| Whether the management of the school has been changed? <input checked="" type="radio"/> Yes <input type="radio"/> No | | | | | | |
| Trust Name Before Change | Trust Name After Change | Order No | Order Date | Authority Name | | |
| | | | | DEO | | |
| Save | | | | | | |

Whether the School Stream has been changed? ☒ Yes ☐ No

| Stream Name Before Change | Stream Name After Change | Order No | Order Date | Authority | Edit / Delete |
|---------------------------|--------------------------|----------|------------|-----------|---------------|
| Vocational | General | 1234567 | 29/08/2016 | GSHSEB | Edit Delete |
| Please Select | Please Select | | | DEO | Save |

Whether the School has been divided? ☐ Yes ☒ No

During last 5 years, whether any action has been taken by the Education Department against the School? ☒ Yes ☐ No

| Year | Detail of Action | Attachment | Edit / Delete |
|-------------|------------------|-----------------------------|---------------|
| Jun19-May20 | Grant Cut | abc.jpg | Edit Delete |
| Jun16-May17 | | Browse... No file selected. | Save |

Whether the school is minority Institute? ☒ Yes ☐ No

Minority Type : ☐ Linguistic ☒ Religious

Approval Authority: Education Department

| Sr. No. | Attachment | Available ? | Upload File | comments (if any) |
|--|--|---|--|-------------------|
| 1 | School Registration letter | <input checked="" type="radio"/> Yes <input type="radio"/> No | View Attachment Remove | |
| 4 | Letter on which index number was issued for the first time | <input checked="" type="radio"/> Yes <input type="radio"/> No | View Attachment Remove | |
| 2 | Other document to be attached (if any) | <input checked="" type="radio"/> Yes <input type="radio"/> No | View Attachment Remove | |
| 3 | Other document to be attached (if any extra document) | <input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No | Browse... No file selected. Upload | |
| <div> Prev SAVE </div> | | | | |

શાળા રજીસ્ટ્રેશનમાં Scan કરીને જોડવાના રહેતા Documents ની યાદી.

- 1) સક્ષમ સત્તાધિકારી દ્વારા મંજૂર કરેલ નકશો (MAP) (Document size less than 2 MB)
- 2) સક્ષમ સત્તાધિકારી દ્વારા મંજૂર કરેલ BUP (Document size less than 2 MB)
- 3) સક્ષમ સત્તાધિકારી દ્વારા મંજૂર કરેલ Fire Safety Certificate (Document size less than 2 MB)
- 4) શાળામાં મંજૂર વર્ગોના મંજૂરી પત્રો (Document size less than 2 MB)
- 5) શાળાનો નોંધણીનો પત્ર (Document size less than 2 MB)
- 6) શાળાને ફાળવવામાં આવેલ Index Number નો પત્ર (Document size less than 2 MB)
- 7) હાલમાં કાર્યરત શાળાના આચાર્યશ્રીની સહી.(જો શાળાના આચાર્યશ્રી બદલી થયેલ હોય તો)
 - શાળા રજીસ્ટ્રેશન શરૂ કરતા સમયે ઉપરોક્ત દસ્તાવેજોને નિયત size માં scan કરી Pdf/Jpg Format માં Save કરી તૈયાર રાખવા.